



# Réaliser un diagramme d'Ishikawa avec « PowerPoint »



## L'outil est un moyen et non une fin en soi Diagramme d'Ishikawa

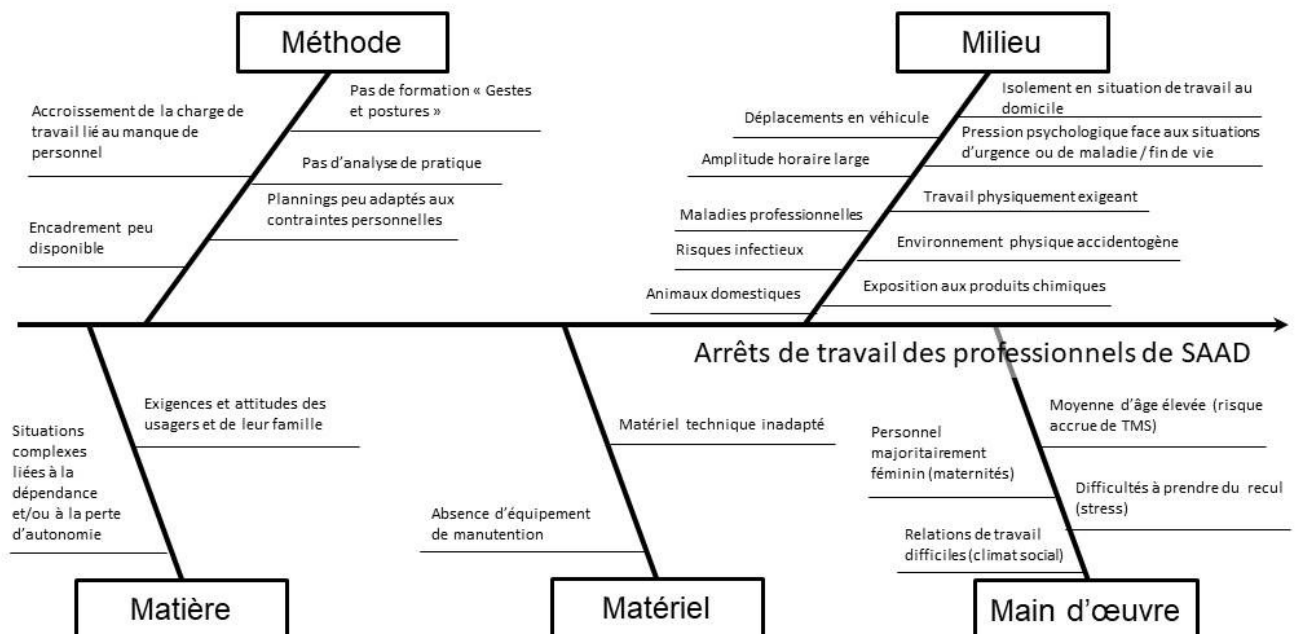
**L**e diagramme d'Ishikawa est un outil de communication pour illustrer l'analyse des causes d'un problème que l'on a identifié. L'outil ne se justifie que si l'on peut identifier de très nombreuses causes à l'origine d'un problème.

On peut utiliser un jeu de couleurs pour faire ressortir les causes :

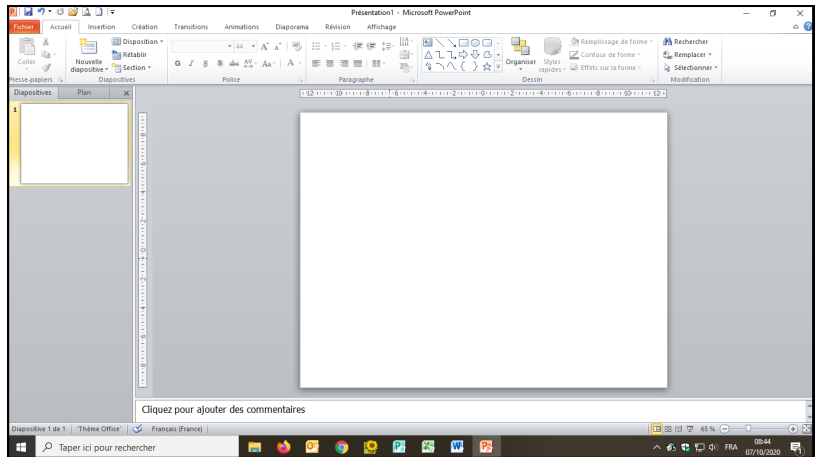
- qui apparaissent les plus importantes ;
- sur lesquelles on dispose d'une marge de manœuvre ;
- sur lesquelles on souhaite réagir.

*Exemple : dans un service d'aide et d'accompagnement à domicile, les arrêts de travail des professionnels augmentent.*

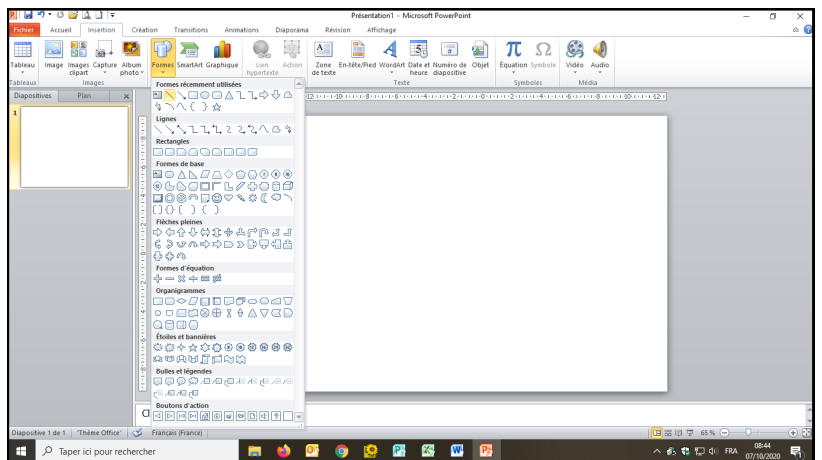
## Diagramme d'Ishikawa



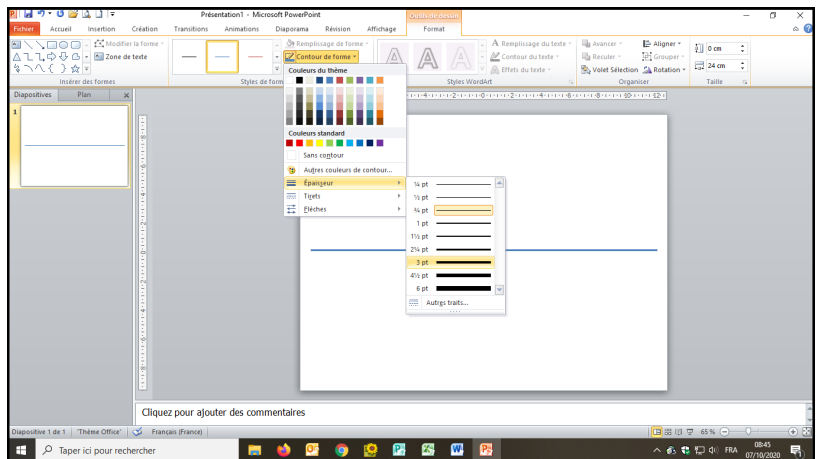
# Réaliser un diagramme d'Ishikawa à partir du logiciel « PowerPoint »



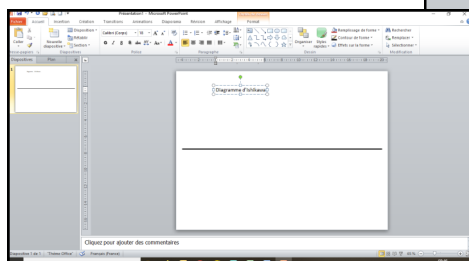
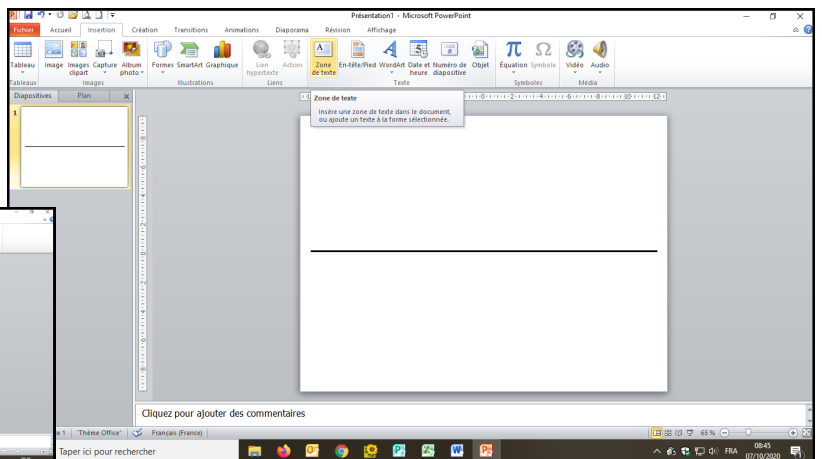
➡ Utilisation de la palette des formes disponibles dans le logiciel : « Insertion », puis « Formes », puis la forme désirée...



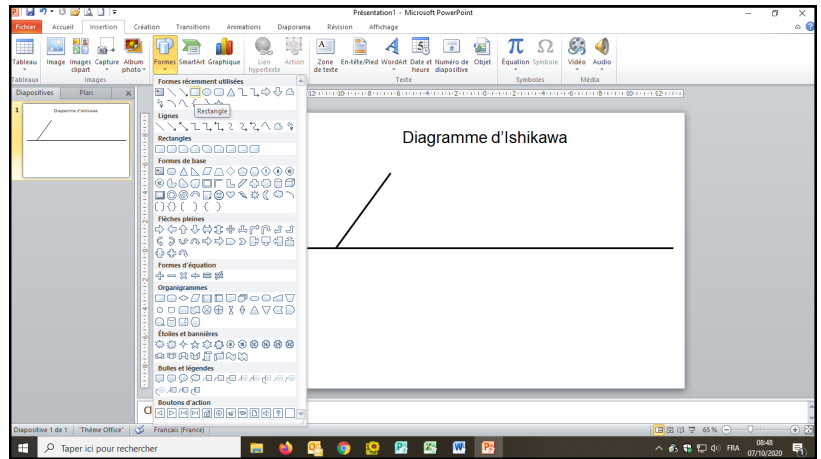
➡ À partir de la sélection de la forme, le changement d'épaisseur des traits, de couleur, va se faire par l'onglet « Outils de dessin »...



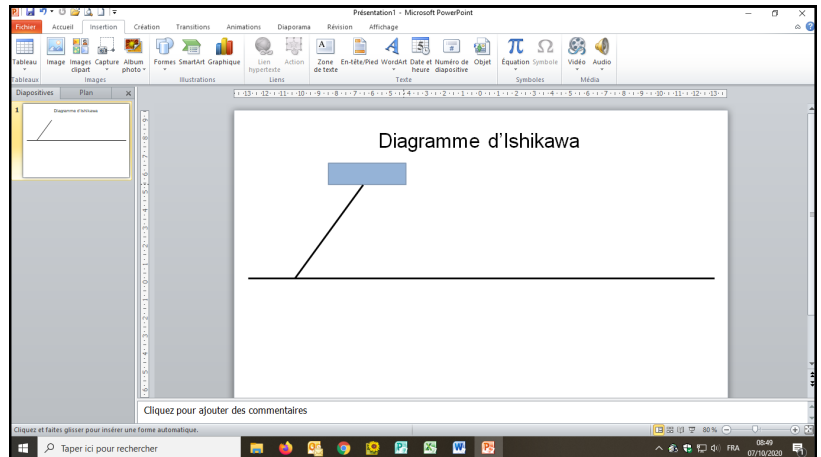
➡ Pour insérer du texte, ouvrir une « Zone de texte », en passant par « Insertion », puis « Zone de texte », et en cliquant sur la page (la zone de texte apparaît et le texte peut être saisi)...



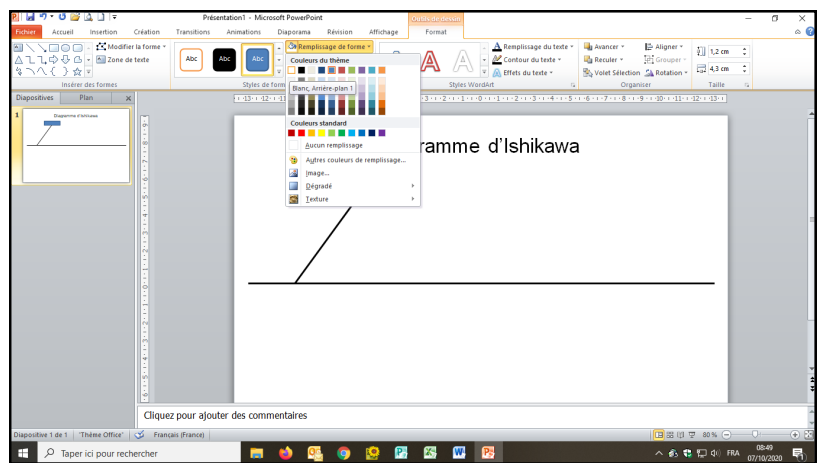
➔ Utilisation à nouveau de la palette des formes disponibles dans le logiciel : « Insertion », puis « Formes », pour dessiner les traits obliques...



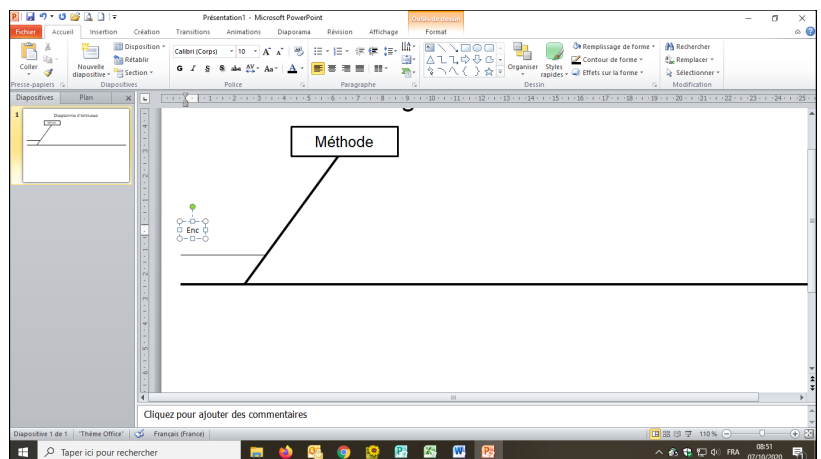
➔ Pour les grands thèmes, utilisation également de la palette des formes disponibles dans le logiciel : « Insertion », puis « Formes », pour créer un rectangle où le thème pourra être saisi...



➔ La couleur du fond et du trait peut être modifiée en sélectionnant le rectangle et en accédant au « remplissage » pour le fond, et « contour de forme » pour le trait, depuis l'onglet « Outils de dessin »...

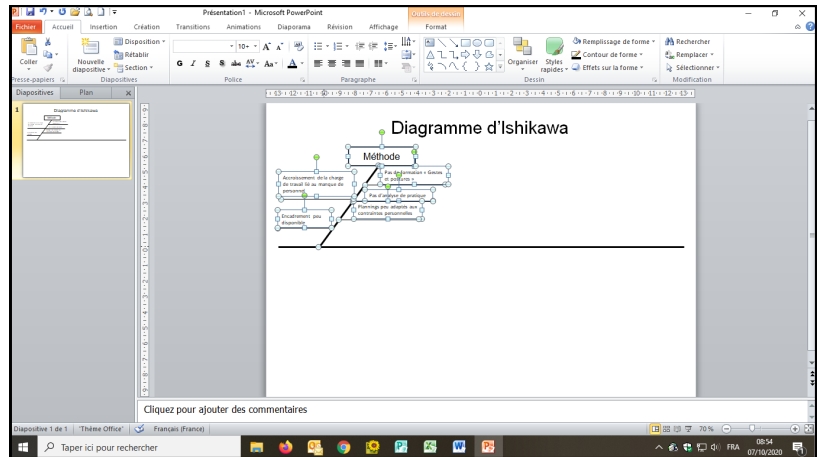


➔ Pour introduire les différents critères, utiliser à nouveau l'insertion de formes...

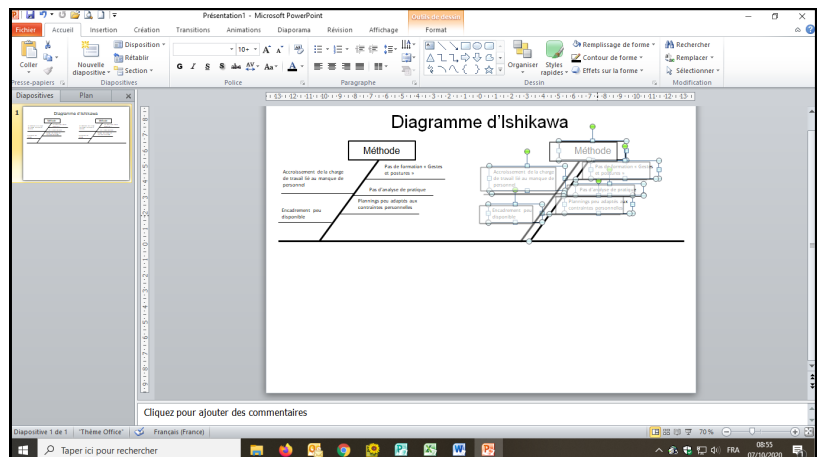


➡ Une fois qu'une première « arrête » est créée, sélectionner l'ensemble des formes (traits + rectangle) pour la reproduire pour une prochaine arrête...

- Cliquer sur un rectangle, presser la touche « Ctrl » du clavier, et sélectionner, à l'aide de la souris de l'ordinateur, toutes les formes à recopier.
- Cliquer sur « Copier », puis sur « Coller ».



➡ Toute la sélection se copie et reste « groupé ». Cliquer sur celle-ci et la glisser à l'endroit désiré.



et ainsi de suite...



La méthode est la même avec l'utilisation du logiciel « Publisher »...